



MESTSKÝ PODNIK VEĽKÝ ŠARIŠ, s.r.o.
Námestie sv. Jakuba 1/1, 082 21 Veľký Šariš

CENNÍK

MESTSKÝ PODNIK VEĽKÝ ŠARIŠ, s.r.o.

Platný od 1. januára 2018

Článok I - Všeobecné podmienky

1. Mestský podnik Veľký Šariš, s.r.o. (MPVŠ, s.r.o.) vykonáva celý rad úkonov pre klientov, ktoré nesúvisia s bežným výkonom správy v zmysle uzatvorených zmlúv o výkone správ. Cenník služieb platí aj pre ostatných zmluvných partnerov, s ktorými má MPVŠ, s.r.o. uzatvorené zmluvné vzťahy a ktoré nesúvisia s bežným zabezpečením dodávky tepla na vykurovanie a ohrev vody v zmysle uzatvorených zmlúv o dodávke tepla.
2. Z uvedeného dôvodu MPVŠ, s.r.o. zavádza pre klientov a odberateľov tepelnej energie spoplatňovanie výkonu služieb v zmysle tohto cenníka.
3. Úkony uvedené v tomto cenníku sa poskytujú na základe požiadania klienta, zabezpečenia plnenia povinností v zmysle zmlúv o výkone správy a zmlúv o dodávke tepla.
4. Cena uvedená v tomto cenníku nemusí byť konečná a to v závislosti od ďalších požiadaviek klienta na výkon služby.

Článok II – platobné podmienky

1. Platba za vykonanie služieb sa vykonáva v hotovosti, alebo prevodným príkazom na základe vystavenej faktúry. MPVŠ, s.r.o. si vyhradzuje právo v prípade platby na základe vystavenej faktúry poskytnúť službu až po realizácii čiastočnej alebo úplnej úhrady príslušnej ceny za vykonanie služby.
2. Ceny uvedené v článku III./ tohto cenníka sú vrátane DPH v rozsahu a v medziach zákona o DPH č. 222/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov.
3. Výsledná cena vykonaných služieb sa zaokrúhľuje v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
4. Po realizácii platby v hotovosti za vykonané služby vystaví MPVŠ, s.r.o. podávateľovi žiadosti na výkon služby príjmový pokladničný doklad.
5. V prípade služieb, ktoré si žiadateľ výslovne žiada zaslať poštou k výslednej cene za službu sa účtuje prislúchajúce poštovné podľa druhu zásielky a to podľa platného sadzovníka poštových poplatkov Slovenskej pošty (ďalej len prislúchajúce poštovné).
6. V prípade služieb, ktoré si žiadateľ žiada výslovne zaslať v elektronickej podobe, alebo faxom na tuzemskú adresu sa účtuje poplatok 0,50 EUR.
7. V prípade osobitných požiadaviek na služby, ktoré nie sú uvedené v tomto cenníku a klient sa ich vykonania bude dožadovať bude cena za takéto služby stanovená individuálnou dohodou medzi klientom a MPVŠ, s.r.o..

Článok III - Spoplatňovanie výkonu služieb a ich ceny

1. Cena za poskytnutie kopírovacích služieb 1 strana A4 **0,10 EUR**
2. Cena za poskytnutie písomných údajov oprávneným osobám o bytoch, dome, pozemku, resp. iných údajov viažucich sa k bytu **3,00 EUR**
3. Cena za zabezpečenie úkonov súvisiacich s udelením súhlasu na drobné stavebné úpravy v byte, resp. nebytovom priestore vo vlastníctve fyzickej alebo právnickej osoby **5,00 EUR**

4. Cena za spracovanie a doručenie písomnej, alebo SMS upomienky klientovi, vlastníkovi alebo nájomcovi bytu, nebytového priestoru (NP) resp. odberateľovi tepelnej energie, voči ktorému MPVŠ, s.r.o. eviduje pohľadávku za plnenia súvisiace s užívaním bytu, NP a pohľadávku za dodávku tepla, resp. pohľadávku vyplývajúcu z iného zmluvného vzťahu

1,00 EUR

5. Cena za spracovanie druhej a ďalších písomných výziev každému vlastníkovi alebo nájomcovi bytu, NP a odberateľa tepla voči ktorému MPVŠ, s.r.o. eviduje pohľadávku za plnenia súvisiace s užívaním bytu, NP

2,00 EUR

6. Na požiadanie klienta cena za vyhotovenie mimoriadneho výpisu rozpisu dlhu vlastníka alebo nájomníka bytu, nebytového priestoru a odberateľa tepla vrátane jeho doručenia

2,00 EUR

7. Poplatok za zvolanie schôdze vlastníkov bytov v bytovom dome a účasť zástupcu MPVŠ, s.r.o. na nej s vyhotovením zápisnice, resp. zabezpečenie prípravy písomného hlasovania (2 x ročne bezplatne)

30,00 EUR

8. Poplatok za vedenie úverového účtu, sledovanie a vypracovanie ekonomických údajov v rozsahu požiadaviek zmluvy o úvere

0,50 EUR /mesiac/byt

9. Poplatok za práce správcu súvisiace s obnovou a rekonštrukciou bytového domu a so získaním investícií na obnovu bytového domu

2% z celkovej ceny investície

10. Poplatok za vypracovanie a podanie žaloby na súd (okrem žalôb spojených s vymáhaním pohľadávok za služby a príspevku do fondu opráv a údržby BD), vypracovanie a podanie návrhu na vykonanie dobrovoľnej dražby bytu a nebytového priestoru v bytovom dome

30,00 EUR

11. Poplatok za odstavenie odberateľa z odberu tepelnej energie na ÚK, SV a TÚV a iné účely z dôvodu neplnenia povinností v zmysle zmluvy o dodávke tepla.

180,00 EUR

12. Poplatok za opätovné napojenie odberateľa k odberu tepelnej energie na ÚK, SV a TÚV a iné účely

180,00 EUR

13. Poplatok za práce súvisiace so zmenami vo vlastníckych vzťahoch

5,00 EUR

14. Poplatok za vykonanie opravného vyúčtovania nákladov spojených s užívaním bytu (ak chyba vo vyúčtovaní nebola zavinená správcom)

1,70 EUR/byt

15. Poplatok za práce správcu súvisiace so zabezpečením prenájmu spoločných priestorov

v bytovom dome (vyhotovenie a podpísanie nájomnej zmluvy, zadanie mesačného predpisu).
30,00 EUR

16. Poplatok za zabezpečovanie a vykonávanie ostatných prác pre bytové domy, nezahrnutých v cenníku a poplatku za výkon správy.

20,00 EUR/hodinu prác

17. Administratívny poplatok za vypracovanie a poskytnutie splátkového kalendára pre klienta voči ktorému MPVŠ, s.r.o. eviduje pohľadávku za plnenia súvisiace s užívaním bytu, NP a pohľadávku za dodávku tepla, resp. pohľadávku vyplývajúcu z iného zmluvného vzťahu.

5,00 EUR

18. Poplatok za kontrolný kvartálny odpočet meračov SV a TÚV v bytovom dome.

1 EUR/byt

Vo Veľkom Šariši, dňa 31.12.2017

Mgr. Matej Pavlík

konateľ